

---

## Plan Docente

**B1.354 - Logística y distribución de ayuda de  
emergencia**

abr 21 jun 21

Créditos: 4.0

**Profesor responsable de la  
asignatura**

Mariona Cardona Valles

**Profesores colaboradores**

Carlos Lobo González y Graciela Rico Pérez

---

### Índice

#### Presentación

Descripción

La asignatura en el conjunto del plan de estudios

Campos profesionales en que se proyecta

Conocimientos previos

---

#### Objetivos y competencias

---

#### Contenidos

---

#### Recursos

Consulta de los recursos de aprendizaje de que dispone la asignatura

Recursos de aprendizaje y herramientas de apoyo

Bibliografía y fuentes de información

---

#### Metodología

---

#### Evaluación

Informaciones sobre la evaluación en la UOC

Consulta del modelo de evaluación

Evaluación continua

Evaluación final

Feedback

---

## Fechas clave

---

# Presentación

## Descripción

Aunque el término "logística" se refería en su origen a la técnica militar de transporte, avituallamiento y movimiento de tropas, hoy día tiene aplicaciones prácticas en la vida civil. En general se concibe como un sistema en el cual, la interrelación de sus partes facilita la obtención de un objetivo de manera más rápida y ordenada mediante la utilización optimizada de los recursos. Esto implica que el éxito o la falla de uno de los segmentos repercutan en el resultado final.

Muchas compañías comerciales tienen, bajo este u otro nombre, un departamento de logística que coordina mediante un sistema lógico y secuencial, los aspectos relacionados con las compras, los transportes, el mantenimiento, los inventarios, flujo de materia prima y en general todas aquellas actividades auxiliares del proceso de producción y comercialización.

En las operaciones de emergencia la logística es requerida para apoyar la organización e implementación de las acciones de respuesta, para que estas sean no sólo rápidas, sino también ágiles y efectivas. La movilización del personal, del equipo y del material necesario para el trabajo de las organizaciones que brindan asistencia y hasta las actividades relacionadas con la evacuación de heridos o la reubicación de poblaciones afectadas por el desastre, requieren de un sistema logístico para ser llevadas a cabo eficientemente.

La logística se puede definir como el proceso de planear, organizar y manejar actividades que provean personal, suministros, o servicios:

- Al lugar ADECUADO
- En el momento ADECUADO
- En la cantidad ADECUADA
- De calidad ADECUADA
- Al precio ADECUADO

Su función es pensar en la mejor opción en una combinación de calidad, cantidad, requisitos de la operación y precio. La logística es un servicio de soporte, no trabaja directamente con los beneficiarios, sino que su objetivo es facilitar el trabajo de los profesionales que trabajan directamente con los beneficiarios; no es un programa sino un servicio transversal, y tiene que estar involucrado desde el principio de las operaciones. Para desarrollar una buena función logística es necesario contar con profesionales expertos, con sistemas para controlar la cadena de suministro (suficientemente flexibles) y estándares para que todo el personal involucrado en la cadena hable el mismo lenguaje.

### Funciones principales de Logística:

- Preparación y evaluación logística
- Planeamiento y Mapeo logístico
- Plan de acción
- Compras / Movilización de mercancías
- Gestión de transporte y de almacenaje
- Distribución
- Formación y capacitación
- Estandarización
- Seguimiento/Reporte

## La asignatura en el conjunto del plan de estudios

La presente asignatura forma parte de una especialización concreta dentro del propio marco del Master de Cooperación Internacional al Desarrollo y Acción Humanitaria, la relacionada con los procesos de acción humanitaria y respuesta ante desastres, que a su vez se incluye en el Posgrado de Acción Humanitaria

## **Campos profesionales en que se proyecta**

La asignatura se proyecta sobre el ámbito de la acción humanitaria, enfocada a todas aquellas personas relacionadas o responsables de intervenciones de emergencia y postdesastre, o que están interesadas en enfocar su acción personal hacia dicho campo laboral de la cooperación, tanto en sede como en terreno.

## **Conocimientos previos**

El desarrollo de esta asignatura no exige conocimientos ni experiencia previa.

---

## **Objetivos y competencias**

- Conocer los elementos fundamentales del proceso logístico.
- Conocer los resortes técnicos de las acciones de distribución y gestión logística.
- Sensibilizar y ajustar las actitudes de los profesionales y técnicos de proyectos sobre el contexto y las realidades existentes en donde van a desarrollar su trabajo

### Competencias básicas:

- Capacidad de aplicar conocimientos en el ámbito profesional y adquirir aquellas competencias que potencian la elaboración y defensa de argumentos, y la resolución de problemas dentro de su área de estudio;
- Capacidad de interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética;
- Adquisición de las habilidades necesarias para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

### Competencias generales:

- Desarrollar habilidades de análisis y síntesis;
- Debatir y formular razonamientos críticos;
- Comprender y respetar la complejidad de la diversidad social y cultural;

### Competencias transversales:

- Utilizar y aplicar las TIC en el ámbito académico y profesional;
- Expresión escrita clara y correcta en el ámbito académico y profesional.

### Competencias específicas:

- Ser capaz de entender el funcionamiento del proceso logístico de AH y poder actuar de manera práctica y eficiente en cualquier país.
- Identificar, analizar y resolver problemas básicos en logística frente a la respuesta por desastre;
- Capacidad de utilizar herramientas teóricas y conceptuales en el campo de la acción humanitaria (AH) y la gestión de proyectos de AH.
- Capacidad de desarrollar una visión técnica y profesional sobre la acción humanitaria, y ser capaz de aplicarla directamente sobre el terreno o en la sede de la organización.
- Ser capaz de utilizar marcos, modos de actuar y herramientas vigentes en el ámbito de AH.

---

## Contenidos

La asignatura se desglosa en **tres Unidades** o temas, con sus correspondientes subepígrafes:

### **UNIDAD 1. Planes de preparación para la respuesta a emergencias. Epidemiología básica y umbrales de emergencia ante pandemias**

1. El enfoque ERP: análisis de riesgos, seguimiento de riesgos y sistema de alerta temprana
2. Epidemiología básica y umbrales de emergencia
3. Preparación para la respuesta ante epidemias.

### **UNIDAD 2. Preparación y respuesta a emergencias: logística**

1. Definición y funciones principales de la logística humanitaria
2. Principales áreas técnicas de la logística humanitaria
3. Aplicaciones concretas de la logística en la Acción Humanitaria

### **UNIDAD 3. Análisis de riesgos en la gestión de seguridad en terreno y planes de seguridad**

1. La identificación de riesgos
2. La identificación de estrategias de seguridad para la reducción de riesgos
3. El concepto y contenido de un Plan de Seguridad

---

## Recursos

### **Consulta de los recursos de aprendizaje de que dispone la asignatura**

Material	Soporte
Módulo 3. Análisis de riesgos en la gestión de seguridad en terreno	<b>Pdf</b>
Módulo 2. Preparación y respuesta a emergencias: logística	<b>Pdf</b>
Módulo 4. Gestión de seguridad en el terreno: planes de seguridad	<b>Pdf</b>
Módulo 1. Preparación y respuesta a emergencias: logística, análisis y gestión de seguridad	<b>Pdf</b>

### **Recursos de aprendizaje y herramientas de apoyo**

Para el desarrollo de cada una de las tres Unidades tenéis a vuestra disposición **cuatro Módulos formativos**, que constituyen el manual de la asignatura:

- El **módulo 1** corresponde a la Unidad 1;
- el **módulo 2** corresponde a la Unidad 2;
- los **módulos 3 y 4** corresponden a la Unidad 3.

Dentro de cada módulo encontraréis una lista de bibliografía y webografía que podéis consultar. Asimismo, en el siguiente apartado os facilitamos una lista de bibliografía complementaria.

### **Bibliografía y fuentes de información**

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

Inter-Agency Standing Committee (IASC), (2015). "Emergency Response Preparedness, Draft for Field Testing" <https://www.humanitarianresponse.info/es/programme-cycle/space/document/emergency-response-preparedness-guidance-draft-field-testing>

Meçdecins Sans Frontieçres (MSF), (2018). "Management of a Cholera epidemic - Practical guide for doctors, nurses, laboratory technicians, medical auxiliaries, water and sanitation specialists and logisticians" <https://medicalguidelines.msf.org/viewport/CHOL/english/management-of-a-cholera-epidemic-23444438.html>

CALP, "Programme Quality Toolbox": <https://www.calpnetwork.org/resources/programme-quality-toolbox/>

ICRC y IFRC "Cash in Emergencies Toolkit": <https://rcmcash.org/>

ACAPS (2016). «Scenario Building. How to build scenarios in preparation for or during humanitarian crises». Technical Brief. <https://www.acaps.org/scenario-building-preparation-or-during-humanitarian-crises>

Esfera (2018). El Manual Esfera: Carta Humanitaria y normas miçnimas para la respuesta humanitaria. <https://spherestandards.org/es/resources/manual-2018/>

Esfera (2020). «Las Normas Esfera y la respuesta al coronavirus». <https://spherestandards.org/es/resources/coronavirus/>

Inter-Agency Standing Committee (IASC) (2020). «Guiçza provisional - Propuesta del IASC para la Preparaciçn de la Respuesta a Emergencia (ERP) frente a la Pandemia de Covid-19». <https://interagencystandingcommittee.org/inter-agency-standing-committee/iasc-interim-guidance-covid-19-emergency-response-preparedness-approach>

CARE International (2004). « CARE International Personal Safety and Security Handbook». <https://www.careemergencytoolkit.org/management/14-safety-and-security/#annexes>

CARE International (2006). « CARE International Safety and Security Standards». <https://www.careemergencytoolkit.org/management/14-safety-and-security/#annexes>

CARE International (2008). «CARE International Safety and Security Principles». <https://www.careemergencytoolkit.org/management/14-safety-and-security/#annexes>

European Interagency Security Forum (EISF) (2018). «Seguridad en praçtica: herramientas de gestiçn de riesgos para organizaciones de ayuda humanitaria». <https://gisf.ngo/resource/seguridad-en-practica/>

---

## Metodología

El desarrollo metodolçgico de la asignatura, al igual que en el resto de las asignaturas del Master, serå teçrico pråctico.

Al Manual de la asignatura le acompaõarå el desarrollo de 3 actividades, todas ellas evaluables.

Al final de cada mçdulo se presentan tres actividades (PECs) para el asentamiento de conceptos de la asignatura que ademås servirån para conocer y evaluar el desarrollo del aprendizaje del alumno.

La intenciçn es que las actividades permitan la puesta en práctica del conocimiento teçrico de la asignatura.

Constan de:

- Tres actividades evaluadas de forma individual.
- Tambiõn se considera de intereçs la participaciçn en el foro, como herramienta para el intercambio de informaciçn y experiencias entre el alumnado.

El modelo educativo de la UOC es el principal rasgo distintivo de la universidad desde sus inicios. Nace con la voluntad de responder de una manera adecuada a las necesidades educativas de las personas que se forman a lo largo de la vida y de aprovechar al máximo el potencial que ofrece la red para aprender en un entorno flexible.

El modelo educativo de la UOC se adapta a las necesidades de los estudiantes y los permite desarrollar habilidades profesionalmente relevantes. Se trata de un modelo dinámico que busca constantemente incorporar y adaptar las nuevas herramientas y tendencias en e-learning.

¿Cuáles son las principales características de nuestro modelo educativo? La UOC ha desarrollado un modelo propio con las siguientes características:

**Dinámico y flexible:** Pensado para adaptarse y evolucionar en el tiempo de una manera constante, y centrado en la actividad de aprendizaje, ofrece diversidad de opciones para adaptarse a las necesidades de cada estudiante. El modelo permite que los estudiantes aprendan de una manera parecida a cómo trabajan y se comunican en la red.

**Centrado en el estudiante y en la actividad de aprendizaje:** Es un modelo que gira alrededor de contextos de aprendizaje que combinan varios recursos y dinámicas de trabajo basadas en el acompañamiento del equipo docente y en la interacción con los compañeros.

**Evaluación continua y formativa:** La evaluación corresponde al mecanismo para aprender y retroalimentar el proceso de aprendizaje, proporcionando un regreso (feedback) formativo para la mejora continua del aprendizaje. Las actividades de evaluación facilitan el logro de los objetivos de aprendizaje y el desarrollo de las competencias.

**Aprendizaje colaborativo:** El modelo está orientado a la participación y la construcción colectiva de conocimiento, apuesta por un aprendizaje que equilibra la implicación individual y la colaboración, y que permite que el estudiante se enriquezca con los conocimientos, puntos de vista y experiencias de los compañeros y desarrolle la competencia de trabajo en equipo para el mundo profesional.

**Acompañamiento del estudiante:** El estudiante está acompañado en todo momento por profesorado especializado que tiene como funciones principales el diseño, la orientación, la dinamización y la evaluación de todo el proceso educativo.

**Campus Virtual:** El entorno en el cual todos estos elementos confluyen y entran en relación es el Campus Virtual de la UOC, plataforma en que el estudiante tiene acceso a las aulas virtuales, que son los espacios de aprendizaje donde encontrará los profesores, los compañeros, las actividades, los contenidos y las herramientas para aprender.

El estudio en línea presenta numerosas **ventajas**. El estudiante tendrá libertad para:

- Estructurar y modular el ritmo de su aprendizaje de acuerdo con sus necesidades específicas;
- Utilizar un gran número de herramientas a su alcance gracias a Internet;
- Trabajar desde la oficina, desde casa o de forma autónoma siempre que cuente con un dispositivo con conexión a internet.
- Relacionarse con sus compañeros y con el personal académico a través del portal de e-learning.

Sin embargo, debido al carácter a distancia en la interacción, el estudio requiere más **disciplina** así como una **planificación proactiva** por parte del estudiante para **participar activamente a las clases y cumplir con los objetivos de aprendizaje**.

El aprendizaje de esta asignatura se estructura en tres unidades de aprendizaje, integradas por unos materiales y pruebas de evaluación continuada (PECs). En el calendario de la asignatura se ha establecido el número y el contenido de estas unidades y actividades de aprendizaje.

Asimismo, se considera de interés la participación en el foro, como herramienta para el intercambio de información y experiencias entre el alumnado.

### **Uso de los espacios de comunicación dentro del aula**

1.- El **tablón** es el espacio desde donde se comunican los mensajes relacionados con temas y aspectos docentes del módulo: indicaciones sobre los contenidos y actividades, aclaraciones de dudas generales y recordatorio de fechas.

2.- El **foro** es un espacio de comunicación informal desde donde ustedes pueden enviar consultas generales al resto del grupo, proponer temas, sugerencias, opinar, animar al resto de compañeros, pedir y contestar ayudas de tipo general, etc.

3.- El **debate** es el espacio formal de comunicación moderado por el consultor/a docente que se utiliza para hacer aportaciones sobre un tema de discusión propuesto. Los debates suelen tener una duración de días o semanas, dependiendo de la actividad que se trabaja. Además, los debates son asíncronos, es decir, cada participante puede enviar sus aportaciones en el momento que crea oportuno.

### **Temporalización**

Cada estudiante es libre de distribuirse el tiempo como más le convenga, en función de su disponibilidad y / o ritmo de aprendizaje. Ahora bien, es imprescindible que cada estudiante se organice de una manera idónea que le permita leer los materiales de manera activa y preparar los ejercicios con suficiente antelación.

### **Observaciones sobre el acceso, uso y participación en el Campus Virtual**

Se recuerda que se debe hacer un buen uso del Campus Virtual como ámbito académico, con respeto mutuo entre usuarios y usuarias. Hay que observar una actitud y un lenguaje respetuosos en las comunicaciones con los otros usuarios y usuarias, tanto en espacios públicos como privados, y no transmitir o difundir opiniones o contenidos ilegales, difamatorios, ofensivos o que atenten contra los valores y la dignidad de las personas

---

## **Evaluación**

### **Informaciones sobre la evaluación en la UOC**

El proceso de evaluación se fundamenta en el trabajo personal de cada estudiante y presupone la autenticidad de la autoría y la originalidad de los ejercicios realizados.

La falta de autenticidad en la autoría o de originalidad de las pruebas de evaluación; la copia o el plagio; el intento fraudulento de obtener un resultado académico mejor; la colaboración, el encubrimiento o el favorecimiento de la copia, o la utilización de material o dispositivos no autorizados durante la evaluación, entre otras, son conductas irregulares que pueden tener consecuencias académicas y disciplinarias graves.

Por un lado, si se detecta alguna de estas conductas irregulares, puede comportar el suspenso (D/0) en las actividades evaluables que se definan en el plan docente #incluidas las pruebas finales# o en la calificación final de la asignatura, ya sea porque se han utilizado materiales o dispositivos no autorizados durante las pruebas, como redes sociales o buscadores de información en internet, porque se han copiado fragmentos de texto de una fuente externa (internet, apuntes, libros, artículos, trabajos o pruebas del resto de estudiantes, etc.) sin la correspondiente citación, o porque se ha practicado cualquier otra conducta irregular.

Por el otro, y de acuerdo con las normativas académicas, las conductas irregulares en la evaluación, además de comportar el suspenso de la asignatura, pueden dar lugar a la incoación de un procedimiento disciplinario y a la aplicación, si procede, de la sanción que corresponda.

## Consulta del modelo de evaluación

Esta asignatura sólo puede superarse a partir de la evaluación continua (EC). La nota final de evaluación continua se convierte en la nota final de la asignatura. La fórmula de acreditación de la asignatura es la siguiente: EC.

Opción para superar la asignatura: EC

Nota final de asignatura: EC

## Evaluación continua

El correcto seguimiento de las actividades establecidas como itinerario de aprendizaje para cada unidad es fundamental para el desarrollo del nuevo formato docente ECTS, ya que permitirá trabajar y conseguir adecuadamente los objetivos (conocimientos académicos y disciplinarios, y competencias profesionales) establecidos para esta asignatura. Por este motivo, es altamente recomendable el seguimiento de los itinerarios de aprendizaje establecidos.

La evaluación continua, como parte integrante de los itinerarios de aprendizaje establecidos, está pensada para potenciar la metodología de trabajo del estudiante y la consecución de los conocimientos y competencias de la asignatura. El seguimiento de la evaluación continua no sólo se puede traducir en una componente importante de la valoración del rendimiento académico de cara a la calificación final de la asignatura, sino que es una herramienta fundamental que se pone al alcance del estudiante con el fin de facilitar su proceso de aprendizaje, con un ritmo de trabajo y de estudio riguroso y organizado.

La evaluación será continua. El curso estará formado por 3 actividades evaluables cuya calificación podrá ser:

A: Sobresaliente

B: Notable

C+: Aprobado

C-: Suspenso

D: Suspenso

N: No presentado

Las actividades de evaluación continuada entregadas por el estudiante deben ser versiones originales elaboradas por él mismo. Asimismo, si se incluyen contenidos de fuentes externas, habrá que citar adecuadamente y especificar la fuente.

No respetar estas premisas será considerado plagio y comportará obtener una D en la calificación de la PEC o de la Evaluación continuada, de acuerdo con la normativa académica de la UOC.

La no presentación de alguna de las dos actividades obligatorias, supondrá automáticamente un suspenso en la asignatura.

Los **enunciados**, **instrucciones** y **materiales** para la realización de las diferentes pruebas se explicitarán **en les propias PECs**. Los estudiantes dispondrán de una solución orientativa de cada PEC. Asimismo, el profesor realizará unos comentarios generales y una valoración de los resultados de cada PEC.

El sistema de evaluación continuada presupone **necesariamente la lectura y el estudio de los materiales docentes obligatorios**, dado que para alcanzar los objetivos de la asignatura es necesario el aprendizaje de los conceptos y contenidos que en ellos se exponen.

El correcto seguimiento de la evaluación continuada compromete al estudiante a realizar las **actividades propuestas de forma individual y original** (salvo que haya una indicación explícita de que se trata de una actividad en grupo). Es muy importante que los documentos y materiales que se consulten -incluido de Internet- para la realización de las PECs sean citados y referenciados. **Si no es así, la calificación correspondiente será una D.**

### **Plagio / Copia**

La UOC dispone de mecanismos y herramientas eficientes de detección de plagio y de copia entre estudiantes.

Con independencia de quién sea el estudiante que haya sido lo causante de la copia/plagio, la amonestación académica por mal uso del sistema de la evaluación continuada recaerá, por igual, sobre todos los estudiantes implicados.

La posibilidad de calificar una conducta como copia/plagio puede producirse en cualquier momento de la evaluación continuada del semestre en curso respecto a cualquier de las PEC, aunque ya han sido evaluadas y/o esté puesta la nota final de evaluación continuada.

### **Entrega de Actividades**

Hay que entregar las actividades en la fecha establecida. Recibirá una calificación de N la actividad que no se haya entregado en esa fecha o la que se entregue en un archivo equivocado, vacío o corrupto.

Se recuerda que es responsabilidad del alumnado enviar correctamente el documento de la actividad en el Registro de evaluación continua (RAC). En este sentido, se puede comprobar fácilmente si el envío se ha realizado de forma correcta descargando el archivo una vez que ha sido enviado, y abriéndolo y leyéndolo.

Por lo tanto, si el archivo que aparece en el RAC no es el de la actividad que corresponde, está en blanco o está dañado, se considerará la actividad como no presentada (calificación de N).

### **Evaluación final**

La calificación de las tres actividades de la asignatura será la misma, siendo la nota final una media de las mismas que tendrá en consideración la evolución del estudiante y su participación.

**Para la superación de la asignatura será cuestión indispensable presentar todas las actividades, es decir, no contar con ninguna N en ninguna actividad.**

**Asimismo, el estudiante no puede contar con ninguna D.**

### **Feedback**

A lo largo del curso el alumno o alumna tendrá a su disposición un tutor que le realizará todas las aclaraciones que solicite sobre el ámbito del curso. La comunicación se podrá realizar directamente al tutor mediante el correo electrónico o a través del foro.

El consultor dará una valoración individual a cada estudiante sobre su actividad, además de una valoración general para todo el grupo.

---

## **Fechas clave**

### **Actividades evaluables**

<b>Nombre</b>	<b>Inicio / Enunciado</b>	<b>Entrega</b>	<b>Solución</b>	<b>Calificación</b>
UNIDAD 1. Planes de preparación para la respuesta a emergencias. Epidemiología básica y umbrales de emergencia ante pandemias	21/04/2021	06/05/2021	15/05/2021	15/05/2021
UNIDAD 2. Preparación y respuesta a emergencias: logística	07/05/2021	27/05/2021	06/06/2021	06/06/2021
UNIDAD 3. Análisis de riesgos en la gestión de seguridad en terreno y planes de seguridad	28/05/2021	14/06/2021	20/06/2021	20/06/2021

### **Actividades no evaluables**

<b>Nombre</b>	<b>Inicio / Enunciado</b>	<b>Entrega</b>	<b>Solución</b>
Revisión de notas	20/06/2021	23/06/2021	-